



**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 133 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга**

190103, Санкт-Петербург, улица 8-я Красноармейская, д.13, литер А
телефакс (812) 251-06-37, e-mail: dou133@adm-edu.spb.ru

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
Образовательного учреждения

Протокол от 30.08.2022 года № 1



УТВЕРЖДАЮ
Заведующий

Н.В. Смирнова
Приказ от 30.08.2022 № 19

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ РАЗНОВОЗРАСТНЫХ ГРУПП

государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад № 133 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург
2022 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1.** Настоящее Положение разработано для государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 133 Адмиралтейского района Санкт-Петербурга (далее – ДООУ) в соответствии с:
- ✓ Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - ✓ Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г. N 1155);
 - ✓ «Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» (приказ Министерства образования и науки РФ от 31 июля 2020 года № 373 г. Москва);
 - ✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 года № 28 «Об утверждении Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - ✓ Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 года № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
 - ✓ Уставом ДООУ.
- 1.2.** Положение регулирует деятельности детей разного возраста (раннего и дошкольного) общеразвивающей направленности (далее — разновозрастная группа).
- 1.3.** Положение принимается Педагогическим Советом ДООУ и утверждается приказом заведующего ДООУ. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Педагогическим Советом и утверждаются приказом заведующего ДООУ.
- 1.4.** Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ РАЗНОВОЗРАСТНОЙ ГРУППЫ

- 2.1.** Целью деятельности разновозрастной группы является: всестороннее формирование и развитие личности ребенка с учетом его физического и психического развития, индивидуальных возможностей и способностей в условиях разновозрастной группы.
- 2.2.** Основными задачами разновозрастной группы являются:
- наиболее полный охват детей бесплатным дошкольным образованием, реализация равных возможностей получения дошкольного образования детьми;
 - охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
 - воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
 - формирование заботливости, самостоятельности, правильных взаимоотношений в коллективе, интереса детей к совместным играм и общим занятиям;
 - взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития детей;
 - оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

3. ПОРЯДОК КОМПЛЕКТОВАНИЯ РАЗНОВОЗРАСТНОЙ ГРУППЫ

- 3.1.** Разновозрастная группа открывается на основании приказа заведующего и может быть сформирована как на учебный год, так и на летний период.
- 3.2.** В разновозрастные группы принимаются дети от 1,5 лет до 8 лет.
- 3.3.** Комплектование групп производится в двух возрастных периодах:
- разновозрастные группы раннего возраста (от 1,5 лет до 3 лет);
 - разновозрастные группы дошкольного возраста (от 3 лет до 8 лет).

- 3.4. Разновозрастная группа создается при наличии необходимых материально-технических условий и кадрового обеспечения (в пределах выделенных средств) и организуется в помещениях, отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям и правилам пожарной безопасности, оснащенных необходимым игровым и спортивным оборудованием, учебно-наглядными пособиями и материалами, соответствующими возрасту детей и реализуемой программе.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ РЕЖИМНЫХ МОМЕНТОВ

- 4.1. Организация режима дня в разновозрастной группе:
при наличии в составе группы двух возрастов за основу берется режим дня старших детей; режимные моменты с младшими детьми рекомендуется начинать на 5 – 10 минут раньше, чем со старшими;
- 4.2. Организация прогулки:
прогулка детей разновозрастной группы на улице организовывается с учетом действующих санитарных правил и норм.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

- 5.1. Содержание воспитательно-образовательного процесса в разновозрастных группах строится в соответствии с Образовательной программой дошкольного образования ДООУ, принятой решением педагогического совета ДООУ, согласованной с учетом мнения Совета родителей и утвержденной приказом заведующего ДООУ.
- 5.2. При планировании воспитательно-образовательного процесса в разновозрастной группе необходимо предусмотреть межпредметные связи и связь с игровой деятельностью с целью дифференцированного распределения учебной нагрузки для каждой возрастной категории детей.
- 5.3. Формами организации воспитательно-образовательного процесса в разновозрастных группах являются фронтальные, подгрупповые, индивидуальные занятия, игровая деятельность. При организации фронтальных занятий обучающие задачи ставятся для детей каждого возраста отдельно в соответствии с задачами и содержанием образовательной программы для данного возраста.
- 5.4. В сетке занятий разновозрастной группы:
- время проведения фронтальных физкультурных, музыкальных занятий, занятий по изобразительной деятельности рассчитывается в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 -по старшему возрасту детей, находящихся в группе;
 - время проведения занятий познавательного цикла рассчитывается в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 для каждого возраста отдельно.
- Организация фронтального занятия в разновозрастной группе, на усмотрение педагога, может начинаться со старшими детьми с постепенным подключением к занятию детей младшего возраста. При одновременном начале занятия с детьми двух возрастов для детей младшего возраста занятие заканчивается раньше (в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21)

6. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ОБЯЗАННОСТЕЙ ВОСПИТАТЕЛЯ И ПОМОЩНИКА ВОСПИТАТЕЛЯ

Согласованность в работе воспитателя и помощника воспитателя разновозрастной группы важна для осуществления всех видов деятельности на качественном уровне.

Взаимодействие воспитателя и помощника воспитателя необходимо постоянно, но наибольшая помощь необходима при завершении одних режимных моментов и переходе к другим:

Основное содержание работы воспитателя и младшего воспитателя при проведении режимных моментов		
Режимные процессы	Деятельность воспитателя	Деятельность помощника воспитателя
Приём детей	Принимает и осматривает, детей, беседует с родителями	Проводит уборку в соответствии с графиком.

Утренняя гимнастика	Проводит утреннюю гимнастику	Готовит столы к завтраку.
Завтрак	Организует подготовку к завтраку, проводит завтрак, готовится к НОД	Получает завтрак. участвует в его организации и проведении. Убирает посуду. Моет посуду.
НОД	Организует и проводит НОД.	Организует деятельность детей, не участвующих в НОД, помогает дежурным в подготовке к НОД и уборке после занятий.
Прогулка (утро)	Организует подготовку всех детей к прогулке. Выводит на прогулку одетую подгруппу детей. Организует деятельность детей на прогулке. Приводит детей с прогулки.	Помогает завершить одевание оставшимся детям и выводит их на прогулку к воспитателю. Помогает в организации прогулки воспитателю. Проводит уборку и проветривание помещений. Помогает привести с прогулки детей, помогает им раздеваться и готовится к обеду.
Обед	Руководит подготовкой детей к обеду, проводит его.	Получает обед, участвует в его организации и проведении.
Сон	Постепенно укладывает детей спать, создает условия для спокойного сна. Наблюдает за сном детей.	Убирает посуду. Моет посуду. Убирает помещения в соответствии с графиком уборки.
Подъём	Проводит постепенный подъем детей, гигиенические процедуры, закаливающие мероприятия.	Помогает воспитателю проводить постепенный подъем детей, гигиенические процедуры, закаливающие мероприятия, убирает постели.
Прием пищи (полдник)	Организует детское питание.	Получает пищу, помогает в организации питания детей, убирает и моет посуду.
Совместная деятельность взрослого с детьми, самостоятельная деятельность детей	Организует деятельность детей согласно планированию.	Помогает организовывать деятельность детей воспитателю
Прогулка (вечер)	Организует постепенную подготовку всех детей к прогулке, используя в том числе и формы сотрудничества и взаимопомощи старших и младших детей. Организует деятельность детей на прогулке. Беседует с родителями.	